

محافظة .....

الوحدة المحلية .....

( إدارة / قسم ) الرخص

طلب  
تعديل رخصة بإضافة أو إخراج شريك أو شركاء  
للمحلات التجارية والصناعية و العامة والملاهي

السيد /

تحية طيبة وبعد ...

برجاء التكرم بالموافقة على اعتماد التعديل المطلوب واثباته على الرخصة وفقا للبيانات التالية والمستندات المرفقة :

اسم صاحب الترخيص :

نوع النشاط : تجارى / صناعى / .....

قسم / مركز :

عنوان المحل :

أسماء المطلوب ( إضافةهم إلى الترخيص ) :

.١

.٢

.٣

أسماء المطلوب ( إخراجهم من الترخيص ) :

.١

.٢

.٣

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،،

مقدم الطلب

الاسم :

الصفة : صاحب الترخيص / وكيل

التوقيع :

محافظة .....

الوحدة المحلية .....

( إدارة / قسم ) الرخص

إيصال

استلمت أنا / ..... الطلب المقدم من السيد / .....  
بشان طلب تعديل رخصة بإضافة أو إخراج شريك أو شركاء للمحلات التجارية والصناعية و العامة والملاهي  
مستوفيا كافة متطلبات الحصول على الخدمة (المستندات / الرسوم ) وقيد الطلب برقم .....

بتاريخ / /

التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة : / /

توقيع الموظف المختص

( ..... )

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب تعديل رخصة بإضافة أو إخراج شريك أو شركاء للمحلات التجارية والصناعية والعامه والملاهى بوحدات الإدارة المحلية بالمحافظات .

تلتزم الجهات المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠٥/١٠/١ ( كثرمة للتعاون بين الجهاز المركزى للتنظيم والإدارة والمحافظات ) من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة والتوقيتات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها - وأى مخالفة لذلك ترتب المسؤولية - وذلك على النحو التالى :-

### أولا : المستندات والأوراق المطلوبة :

١. صورة عقد شركة موثق بالتعديل المطلوب ( إضافة شريك - إخراج شريك ) والأصل للاطلاع .
٢. صورة للبطاقة الضريبية متضمنة ماتم من تعديل فى الشركاء . والأصل للاطلاع
٣. صورة المستند الذى يفي د اشتراك الشركاء الجدد فى التأمينات ( خطاب - شهادة - إيصال ) والأصل للاطلاع .
٤. صحيفة الحالة الجنائية للشركاء الجدد ( للمحل العام والملاهى فقط ) .
٥. اصل رخصة المحل .
٦. صورة عقد إيجار موثق باسم المتنازل إليه فى حالة خروج الشريك صاحب عقد الإيجار القديم ( والأصل للاطلاع ) .
٧. صورة مستند إثبات الشخصية للشركاء الجدد ( والأصل للاطلاع ) .
٨. توكيل رسمى فى حالة الوكالة .
٩. الموقف من التجنيد ( فى حالة نقل الرخصة لمحل عام أو ملهى ) للشركاء الجدد اذا كانت أعمارهم بين ٢١ : ٣٠ سنة .

### ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

| رسوم الترخيص | الملاهى |      | المحال العامة |      | المحال الصناعية والجزارة |      | المحال التجارية |      |
|--------------|---------|------|---------------|------|--------------------------|------|-----------------|------|
|              | جنيه    | مليم | جنيه          | مليم | جنيه                     | مليم | جنيه            | مليم |
| دمغة نوعية   | ٣٠٠     | ٠٠   | ١٢            | ٠٠   | ١٨                       | --   | ٣               | ٠٠   |
| تنمية موارد  | -       | ١٠٠  | -             | ١٠٠  | -                        | ١٠٠  | -               | ١٠٠  |
| الجملة       | ٣٠٠     | ١٠٠  | ١٢            | ١٠٠  | ١٨                       | ١٠٠  | ٣               | ١٠٠  |

### ملحوظة :

فى حالة تعدد نسخ أو صور التراخيص التى تحتفظ بها الوحدة المحلية لدواعى العمل بها فلا يتحمل المتعامل معها سوى الضريبة المستحقة على نسخه أو صورة واحدة من تلك النسخ أو الصور .

### ثالثا : التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة :

تلتزم جهة الإدارة بتعديل الترخيص فى موعد غايته أسبوع من تاريخ تقديم الطلب .

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد أو طلب مستندات أو مبالغ إضافية تحت أى مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات الآتية :-

المحافظة ت:

هيئة الرقابة الإدارية المركز الرئيسى بالقاهرة ت ٠٢/ ٢٩٠٢٧٢٨

مكتب الرقابة الإدارية بالمحافظة ت :